

In der **Kreisverwaltung Göttingen** ist im Fachbereich Umwelt - Fachdienst Natur und Boden - zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine nach Entgeltgruppe 10 TVöD ausgewiesene Teilzeitstelle mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 16,8 Stunden im Bereich der **Sachbearbeitung Fachlicher Bodenschutz (m/w/d)** befristet bis 31.12.2028 zu besetzen.

**Der Dienstort ist Göttingen.**

**Wesentlicher Aufgabenbereich:**

- Erarbeitung von bodenschutzfachlichen Stellungnahmen zu Plänen und Vorhaben Dritter aus den Bereichen Bauen, Wasser und Immissionsschutz sowie Flächennutzungs- und Bebauungsplänen und Großprojekten wie beispielsweise Stromtrassen
- Erstellung konzeptioneller Leistungen der Gefahrenerkundung im Bereich der Rüstungsaltpasten in technischer, ökonomischer und ökologischer Hinsicht sowie Begleitung laufender Maßnahmen
- Einbindung und Abstimmung mit projektbeteiligten Dritten (z. B. Behörden, Planer\*innen, Fachfirmen und Grundeigentümer\*innen)
- Unterstützung bei der Erstellung konzeptioneller Leistungen der Gefahrenerkundung, Ausschreibung und Vergabe von Untersuchungsleistungen sowie Organisation, Begleitung und Überwachung von Erkundungs- und Sanierungsmaßnahmen
- Auswertung von Gutachten und bodenschutzrelevanten Beiträgen
- Projektdokumentation und Erstellung von Präsentationunterlagen

Änderungen im Aufgabenbereich bleiben ausdrücklich vorbehalten.

**Anforderungsprofil:**

- Erfolgreicher Studienabschluss in Geologie oder in Geotechnik, Bauwesen oder in artverwandten Fachrichtungen; des Bauingenieurwesens mit bevorzugtem Schwerpunkt Geotechnik, Umweltschutztechnik, der Ingenieurgeologie oder gleichwertige Qualifikation mit Kenntnissen und Erfahrung aus den Bereichen Altlasten, Geologie, Hydrogeologie, Umweltanalytik

Außerdem werden erwartet:

a) Im Rahmen der **Fachkompetenz** insbesondere:

- Kenntnisse des Bodenschutzes
- Gute EDV-Kenntnisse (MS-Anwendungen) bzw. sicherer Umgang damit
- Bereitschaft an erforderlichen Schulungen/Fortbildungen teilzunehmen

b) Im Rahmen der **persönlichen Kompetenz** insbesondere:

- Entscheidungsfähigkeit
- Ziel- und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit
- Selbstständiges Arbeiten, Eigeninitiative
- Motivation und Engagement

c) Im Rahmen der **sozialen Kompetenz** insbesondere:

- Teamfähigkeit, Kooperationsbereitschaft
- Konfliktfähigkeit, Verhandlungsgeschick, Kommunikationsfähigkeit, Empathie

d) Im Rahmen der **methodischen Kompetenz** insbesondere:

- Arbeitsorganisation

Die Fahrerlaubnis der Klasse B ist auf dieser Stelle erforderlich.

Auf diesem Arbeitsplatz können Sie grundsätzlich in Vollzeit und Teilzeit arbeiten. Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung den gewünschten Stundenumfang an.

Die Nutzung von Telearbeit (Home-Office) ist bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen möglich.

Der Beschäftigungsumfang ist gut für eine Nebentätigkeit innerhalb eines Masterstudiums geeignet.

#### **Wir bieten Ihnen**

- Mitarbeit in einem abwechslungsreichen Aufgabenbereich und einem dynamischen, motivierten Team mit zukunftsorientierten Aufgabenfeldern.
- Aktive Teamentwicklung mit der regelmäßigen Durchführung von Teamtage.
- Förderung von kreativen Gestaltungsspielräumen bei allen Mitarbeiter\*innen im Rahmen der implementierten Teamentwicklung.

Der Landkreis Göttingen strebt an, dass sich die Vielfalt der Bevölkerung auch in der Verwaltung abbildet. Wir erkennen damit Vielfalt als Teil unserer Unternehmenskultur an. Unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Geschlecht, Religion, Weltanschauung oder sexueller Orientierung und Identität oder Behinderung heißen wir alle Bewerber\*innen, die uns voranbringen wollen, willkommen. Dafür stehen wir mit unserer Unterschrift unter der Charta der Vielfalt ein. Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Für das Auswahlverfahren ist es hilfreich, wenn Sie den Grund bzw. die Gründe für Ihre Bewerbung angeben und Ihre persönliche Befähigung mit Blick auf das Anforderungsprofil der Stelle erläutern.

Die Kreisverwaltung Göttingen arbeitet mit Interamt, dem Stellenportal für den öffentlichen Dienst. Onlinebewerbungen sind ausdrücklich erwünscht. Von Bewerbungen per Post oder per E-Mail bitten wir abzusehen. Bewerbungen, die auf dem Postweg bei uns eingehen, werden nach Abschluss des Verfahrens aufgrund des Verwaltungsaufwands nicht zurückgeschickt.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung daher **bis zum 04.08.2024** online über Interamt an den Landkreis Göttingen.

Nähere Auskünfte zu den wahrzunehmenden Aufgaben können durch Herrn Steinmetz (Telefon: 0551 525-2451, E-Mail: Steinmetz.R@landkreisgoettingen.de) erteilt werden.

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen Herr Bauer (Telefon: 0551 525-2624, E-Mail: bewerbungen@landkreisgoettingen.de) zur Verfügung.